

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОДИНЦОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «КЛАССИКА»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Общего собрания МАУДО
Одинцовской ДШИ
«Классика»
№ 1 от «16» 01 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МАУДО
Одинцовской ДШИ «Классика».
№ 7-01 от «16» 01 2019 г.

Директор

 Т.А.Ферафонтова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАЗГРАНИЧЕНИИ ПРАВ ДОСТУПА К ОБРАБАТЫВАЕМЫМ
ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в информационной системе Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Одинцовской детской школе искусств «Классика» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012г. N1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
- 1.2. Настоящим Положением устанавливается порядок разграничения прав доступа к обрабатываемым персональным данным (далее – ПДн) в информационной системе Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Одинцовской детской школе искусств «Классика».
- 1.3. В данном Положении утверждается список должностей, допущенных к обработке персональных данных, а также их уровень прав доступа к обрабатываемым данным.
- 1.4. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются руководством организации. Все сотрудники Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования Одинцовской детской школе искусств «Классика», имеющие доступ к ИСПДн, должны быть ознакомлены с данным Положением.
- 1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками организации, имеющими доступ к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах организации.

2. Разграничение прав доступа при автоматизированной и неавтоматизированной обработке персональных данных

2.1. Разграничение прав доступа к персональным данным осуществляется исходя из характера и режима их обработки.

2.2. Список групп должностных лиц, ответственных за обработку персональных данных, а также их уровень прав доступа в представлен в таблице 1.

Таблица 1

Группа	Уровень доступа к ПД	Разрешенные действия
Администратор безопасности	<ul style="list-style-type: none">- Обладает полной информацией о системном и прикладном программном обеспечении ИСПДн.- Обладает полной информацией о технических средствах, программном обеспечении, средствах защиты информации и конфигурации ИСПДн.- Имеет доступ ко всем техническим средствам обработки информации и данным ИСПДн.- Обладает правами конфигурирования и административной настройки технических средств, программного обеспечения и средств защиты информации ИСПДн.	<ul style="list-style-type: none">- сбор- систематизация- накопление- хранение- уточнение- использование- уничтожение
Ответственный за автоматизированную обработку персональных данных	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	<ul style="list-style-type: none">- сбор- систематизация- накопление- хранение- уточнение- использование- уничтожение
Ответственный за неавтоматизированную обработку персональных данных	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	<ul style="list-style-type: none">- сбор- систематизация- накопление- хранение- уточнение (редактирование)- использование- уничтожение
Пользователь	Обладает всеми необходимыми атрибутами и правами, обеспечивающими доступ ко всем ПД.	<ul style="list-style-type: none">- сбор- систематизация- накопление- хранение- уточнение (редактирование)- использование