

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОДИНЦОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ «КЛАССИКА»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАУДО Одинцовской ДШИ  
«Классика»  
Протокол № 1 от 22.08.2024 г.

Согласовано  
с Родительским комитетом  
МАУДО Одинцовской ДШИ  
«Классика»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МАУДО  
Одинцовской ДШИ «Классика»  
от 22.08.2024 г. № 40-ОД

Директор



Т.А.Ферафонтова

**Положение**  
**о порядке перевода учащихся с одной**  
**образовательной программы на другую**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке перевода учащихся МАУДО Одинцовской ДШИ «Классика» (далее – Школа) с одной образовательной программы (далее – ОП) на другую разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 26.06.2012 г. № 504, Уставом школы.

1.2. Перевод учащихся с одной ОП на другую осуществляется в целях: создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей; охраны здоровья обучающихся.

1.3. Перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой, согласно Уставу МАУДО Одинцовской ДШИ «Классика».

1.4. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

❖ с одной дополнительной общеобразовательной **предпрофессиональной программы** в области музыкального, изобразительного, хореографического искусства на другую дополнительную общеобразовательную **предпрофессиональную программу** со сменой специальности;

❖ с дополнительной общеобразовательной **предпрофессиональной программы** на дополнительную общеобразовательную **общеразвивающую**

программу художественной направленности (в том числе – со сменой специальности);

❖ с дополнительной общеобразовательной **общеразвивающей программы** художественной направленности на дополнительную общеобразовательную **предпрофессиональную программу**.

1.5. При переводе учащегося на места, финансируемые из средств муниципального бюджета Одинцовского городского округа (в рамках контрольных цифр муниципального задания) общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения образовательной программы, на которую переведен обучающийся.

1.6. Перевод обучающихся может производиться по результатам промежуточной (триместровой, полугодовой, годовой) аттестации на основании заявления родителя (законного представителя), рекомендаций методического совета и решения Педагогического совета Школы.

**1.7. Обучение за счет средств бюджета может быть осуществлено только по одной выбранной образовательной программе.**

## 2. Процедура перевода

2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы.

2.2. Заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе вверенного отделения рассматривает поданное заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

❖ выносит на рассмотрение Методического Совета школы вопрос о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;

❖ проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

❖ устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую учащийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на отделении платных образовательных услуг;

❖ определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;

❖ готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета школы.

2.3. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

❖ заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения;

❖ рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;

❖ вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую образовательную программу с указанием:

– вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);

- класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе учащегося с одной образовательной программы на другую, которое утверждается приказом директора Школы.

### **3. Перевод учащихся по инициативе Школы**

3.1. Органы педагогического самоуправления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу в следующих случаях:

❖ *на дополнительную общеобразовательную предпрофессиональную программу* с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в случае, если обучающийся проявляет особые способности в области того или иного вида искусства (вида деятельности),

❖ *на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу* с дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в случае, если обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе дается обучающемуся с трудом, не вызывает позитивного, мотивированного отношения, завершается при промежуточной и итоговой аттестации систематической неуспеваемостью.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.